

инспекции, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 17.01.2007 №20.

1.3. Требования настоящего Положения обязательны для всех расположенных на территории района организаций, независимо от организационно - правовых форм и форм собственности, осуществляющих или обеспечивающих деятельность, связанную с организацией и осуществлением перевозок детей на регулярных школьных маршрутах, а также для водителей этих организаций и водителей - предпринимателей.

1.4. Контроль за соблюдением требований настоящего Положения осуществляется:

- Государственной инспекцией безопасности дорожного движения (контроль за техническим состоянием автобусов, соответствием состояния автомобильных дорог требованиям БД, соблюдением водителем на линии Правил дорожного движения);
- Отделом образования администрации Лузского района (контроль за целевым использованием школьных автобусов);

2. Организация перевозочного процесса, обеспечивающая безопасные условия перевозок детей на школьных маршрутах.

2.1. Организация специальных школьных перевозок на новых и действующих маршрутах осуществляется в установленном порядке в соответствии с действующими правилами организации специальных автобусных маршрутов.

2.2. Школа заключает договоры на техническое обслуживание и ремонт автобусов со специализированными организациями, имеющими соответствующий сертификат, а на медицинское обеспечение с организациями, имеющими соответствующие лицензии.

2.3. Основанием для заключения договора с учреждениями на организацию специальных школьных маршрутов является решение органа местного самоуправления.

2.4. В договоре на организацию школьных маршрутов должны предусматриваться:

- путь следования автобусов, их количество, начальные, конечные и промежуточные пункты маршрута, места посадки и высадки детей;
- количество перевозимых детей, их возраст;
- периодичность и расписание движения автобусов;
- фамилия, имя, отчество и должность ответственного за организацию перевозки детей и сопровождающих по каждому автобусу;
- обязательства, подлежащие выполнению каждой договаривающейся стороной, с указанием порядка возмещения расходов, продления, изменения и расторжения договора.

2.5. Регулярные школьные маршруты утверждаются постановлениями администрации Лузского района при соблюдении условий, обеспечивающих безопасность движения.

2.6. Оценка соответствия технического состояния и уровня содержания автомобильных дорог, улиц, автобусных остановок, искусственных сооружений, установленным требованиям безопасности движения осуществляется на основании обследования маршрутов комиссией, формируемой по решению администрации Лузского района.

2.7. Комиссия формируется в составе ответственных представителей организаций, осуществляющих перевозки детей на этих маршрутах, дорожных, коммунальных и других организаций, в ведении которых находятся автомобильные дороги, улицы, искусственные

сооружения, органов ГИБДД.

2.8. Обследование школьных маршрутов производится перед их открытием и в процессе эксплуатации - не реже двух раз в год в порядке, определяемом действующими законодательными и иными нормативными правовыми документами.

2.9. Результаты обследования оформляются актом. При выявлении на маршруте недостатков, угрожающих безопасности дорожного движения, в акте отражаются предложения комиссии о проведении неотложных и перспективных мероприятий, направленных на улучшение условий движения и предупреждение дорожно - транспортных происшествий на маршруте и дается заключение о возможности открытия школьного маршрута или эксплуатации действующего маршрута.

2.10. Акты обследования передаются в органы исполнительной власти Лузского района, уполномоченные принимать решение об открытии или продолжении эксплуатации школьного маршрута, о временном прекращении автобусного движения на этом маршруте или его закрытии, а также для принятия мер и организации контроля за устранением выявленных недостатков.

2.11. Запрещается открытие школьных маршрутов через ледовые переправы.

3. Обязанности руководителя учреждения, осуществляющего школьные перевозки.

Руководитель образовательного учреждения (организации) при организации школьных перевозок автобусами, в ведении которых они находятся, обязан:

3.1. Произвести выбор трассы маршрута, используя только дороги с твердым покрытием, замер протяженности маршрута и расстояний между остановочными пунктами, нормирование скоростей движения, определить места остановок для посадки и высадки детей.

3.2. Выбрать тип и марку автобусов в зависимости от дорожных условий без нарушения норм вместимости. Количество перевозимых в автобусе детей вместе с сопровождающими не должно превышать числа оборудованных мест для сидения.

3.3. Составить и утвердить на каждый автобусный маршрут регулярных школьных перевозок паспорт и схему маршрута с указанием опасных участков и остановочных пунктов для посадки и высадки детей. Паспорт маршрута согласовывается с администрацией района, схема маршрута согласовывается с ГИБДД.

3.4. Разработать и утвердить график (расписание) движения автобуса на маршруте на основе определения нормативных значений скоростей движения на маршруте и отдельных его участках между остановочными пунктами с учетом обеспечения безопасности перевозок и соблюдения режимов труда и отдыха водителей, регламентирующихся действующими нормативными документами.

Графики движения автобусов должны утверждаться руководителем учреждения, осуществляющего школьные перевозки, и вывешиваться в образовательных учреждениях, в которые доставляются учащиеся.

Графики движения автобусов на каждый маршрут составляются после установления маршрутов, количества рейсов, марок автобусов, скоростей движения по участкам маршрутов.

3.5. Оснастить остановочные пункты маршрутов специальными информационно - указательными знаками с информацией о наименовании остановки, времени прохождения

автобусов, осуществляющих перевозку детей.

3.6. Обеспечить каждого водителя графиком движения на маршруте с указанием времени и мест остановок в пути, схемой маршрута с обозначением опасных участков.

3.7. Организовать контроль за соблюдением графиков (расписаний) движения, норм вместимости автобусов, маршрутов движения.

3.8. Производить комиссионные обследования состояния автомобильных дорог, мест посадки и высадки детей на маршруте в соответствии с пунктами 2.7. – 2.10. настоящего Положения.

4. Основные требования обеспечения безопасности при организации школьных перевозок.

4.1. Перевозка детей в светлое время суток должна осуществляться с включенным ближним светом фар. Скорость движения выбирается водителем в зависимости от дорожных, метеорологических и других условий, но при этом во всех случаях скорость не должна превышать 60 км/час. При неблагоприятных изменениях дорожных условий в весенний, осенне - зимний периоды, при иных обстоятельствах расписание должно быть скорректировано в сторону снижения скорости (увеличения времени движения).

4.2. Об организации школьных перевозок, массовых перевозок к месту отдыха (лагерь и т.д.) уведомляются органы ГИБДД для принятия мер по усилению надзора за движением на маршруте.

При перевозке групп учащихся организованными транспортными колоннами в составе не менее 3 автобусов обеспечивается выполнение требований к организации их сопровождения патрульными автомобилями ГИБДД.

4.3. Движение школьных автобусов осуществляется на дорогах I - IV категории.

4.4. Дорожные, коммунальные, другие организации при введении временных ограничений или прекращении движения на участках дорог и улиц, по которым проходят школьные автобусные маршруты (при проведении мероприятий по строительству, реконструкции, ремонту автомобильных дорог, улиц, искусственных сооружений и т.д.), обязаны своевременно (при плановых мероприятиях не позднее чем за 10 дней; при внеплановых - немедленно, после принятия уполномоченными на то должностными лицами органов местного самоуправления Лузского района решения о введении временных ограничений или закрытии движения) информировать об этом руководителей учреждений, осуществляющих школьные перевозки на соответствующих школьных автобусных маршрутах, согласовать с органами

Государственной инспекции безопасности дорожного движения по Лузскому району варианты объездных путей, при необходимости произвести дорожные работы и оборудовать их необходимыми средствами организации дорожного движения.

4.5. Руководитель учреждения должен немедленно сообщать в органы местного самоуправления района, дорожные, коммунальные и иные организации, в ведении которых находятся автомобильные дороги, улицы, а также в органы ГИБДД о выявленных в процессе эксплуатации школьных маршрутов недостатках в состоянии автомобильных дорог, улиц, угрожающих безопасности дорожного движения; принимать необходимые

предупредительные меры в соответствии с действующими нормативными документами.

4.6.. В случаях, не терпящих отлагательства, когда дорожные или метеорологические условия представляют угрозу безопасности перевозки детей, руководитель учреждения, дорожные, коммунальные организации, органы ГИБДД обязаны в соответствии со своими полномочиями прекратить движение школьных автобусов. Временное прекращение или ограничение движения школьных автобусов осуществляется в соответствии с нормативными документами, определяющими порядок информирования о неблагоприятных изменениях дорожно-климатических условий, параметры дорожных, метеорологических и иных условий, при которых временно прекращается или ограничивается движение на школьном маршруте, меры по обеспечению дальнейшего следования учащихся и ответственность должностных лиц за принятые решения.

4.7. Перевозка детей осуществляется при условии сопровождения их преподавателем или специально назначенным взрослым из числа родителей.

4.8. Окна в салоне автобуса при движении должны быть закрыты.

4.9. Водитель обязан осуществлять посадку и высадку детей только после полной остановки автобуса, а начинать движение только с закрытыми дверями и не открывать их до полной остановки. Водителю запрещается выходить из кабины автобуса при посадке и высадке детей, осуществлять движение задним ходом.

4.10. Сопровождающие проходят специальный инструктаж по обеспечению безопасности перевозки детей автобусами. Инструктаж проводится под роспись в журнале учета инструктажей. Инструктаж должен содержать порядок:

- подачи автобуса к месту посадки, правила посадки и высадки детей;
- взаимодействия сопровождающего и водителя;
- поведения детей в местах сбора, посадки и высадки, при нахождении в салоне автобуса;
- пользования оборудованием салона: вентиляционными люками, форточками, сигналами требования остановки автобуса;
- контроля за детьми при движении и остановках автобуса.

При проведении инструктажа отражаются вопросы, связанные с чрезвычайными ситуациями (поломка автобуса, вынужденная остановка, дорожно - транспортное происшествие, захват автобуса террористами), в т.ч.:

- порядок эвакуации пассажиров;
- порядок использования аварийных выходов из автобуса и пользования устройствами приведения их в действие;
- правила пользования огнетушителями, способы оказания первой помощи пострадавшим.

4.11. Руководитель учреждения обязан организовать проведение инструктажа детей:

- о правилах безопасного поведения в местах сбора во время ожидания автобуса, о порядке посадки и высадки из автобуса;
- о правилах поведения в пути следования и пользования автобусом;
- о поведении при возникновении опасных или чрезвычайных ситуаций во время перевозок;
- о способах оказания первой медицинской помощи пострадавшим.

При проведении инструктажей должно быть предусмотрено использование наглядных пособий, обсуждение практических ситуаций, возникающих в процессе дорожного движения.

5. Обеспечение профессиональной надежности водителей автобусов.

5.1. К управлению автобусами, осуществляющими перевозки детей, могут быть допущены водители соответствующей квалификации и имеющие непрерывный стаж работы в качестве водителя автобуса не менее трех последних лет.

5.2. Для перевозки детей допускаются наиболее опытные и дисциплинированные водители, не допустившие в течение календарного года грубые нарушения Правил дорожного движения и трудовой дисциплины, а также не имевшие случаев отстранения от управления автотранспортным средством по причине нетрезвого состояния.

5.3. Для обеспечения профессиональной надежности водителей автобусов руководители образовательных учреждений (организации) обязаны выполнять следующие требования:

5.3.1. При назначении водителей впервые для работы на регулярных школьных перевозках организовать проведение предварительной стажировки. Стажировка водителей должна проводиться в реальных условиях движения, при осуществлении перевозок детей только на тех типах автобусов и на тех маршрутах, на которых водители в дальнейшем будут работать самостоятельно.

5.3.2. Обеспечивать прохождение водителями обязательного периодического медицинского освидетельствования в сроки, установленные Министерством здравоохранения Российской Федерации.

5.3.3. Организовать проведение предрейсовых, межрейсовых и послерейсовых (в зависимости от условий и режима работы) медицинских осмотров водителей с отметкой в путевых листах и регистрацией в журнале.

5.3.4. Устанавливать режимы труда и отдыха водителей в соответствии с нормами, определяемыми трудовым законодательством и Положением о рабочем времени и времени отдыха водителей. Продолжительность рабочей смены водителей, занятых на перевозке детей, не должна превышать 10 часов.

5.3.5. Регулярно обеспечивать поддержание необходимого уровня информированности водителей об условиях движения и работы их на школьных маршрутах путем проведения инструктажей.

Инструктажи должны включать сведения:

- о порядке организации перевозки детей автобусами в соответствии с настоящим Положением;
- об условиях движения и наличии опасных участков, мест концентрации дорожно - транспортных происшествий на маршруте;
- о состоянии погодных и дорожных условий, о скоростных режимах движения на маршруте;
- о расположении пунктов медицинской и технической помощи, постов ГИБДД;
- об особенностях обеспечения безопасности движения и эксплуатации автобусов при изменении дорожно - климатических условий на маршруте, при возникновении технической неисправности автобуса, при ухудшении состояния здоровья водителя и

пассажиров в пути;

- о соблюдении правил техники безопасности и противопожарной безопасности при работе на линии и действиях при возникновении пожара в автобусе;
- о действиях водителя при угрозе или возникновении дорожно -транспортного происшествия, о порядке экстренной эвакуации детей из салона автобуса, об оказании доврачебной медицинской помощи пострадавшим;
- о действиях водителя при попытке захвата или захвате автобуса криминальными элементами (террористами);
- об ответственности водителя за нарушение нормативных актов по обеспечению безопасности дорожного движения и настоящего Положения. Проведение инструктажей должно регистрироваться в журнале учета инструктажей под роспись водителей и лица, проводившего инструктаж. Инструктажи проводятся с периодичностью не реже одного раза в месяц.

5.3.6. Организовать проведение ежегодных занятий по повышению профессионального мастерства водителей. Сведения о прохождении курса занятий и сдачи зачетов заносятся в личное дело водителя.

6. Обеспечение эксплуатации автобусов в технически исправном состоянии.

6.1. Техническое состояние, объемы и сроки проведения технического обслуживания, оборудование автобусов должны отвечать установленным требованиям ГОСТ 51160-98 "Автобусы для перевозки детей", введенного с 01.01.1999.

6.2. Руководитель образовательного учреждения обязан:

6.2.1. Использовать для перевозки детей автобусы, зарегистрированные в органах Государственной инспекции безопасности дорожного движения, прошедшие в установленном порядке государственный технический осмотр и имеющие лицензионную карточку установленного образца (при заключении договора).

6.2.2. Обеспечивать проведение технического обслуживания и ремонта автобусов в порядке и сроки, определяемые действующими нормативными документами.

6.2.3. Обеспечить ежедневный контроль технического состояния автобусов перед выездом на линию и при возвращении к месту стоянки. Должностные лица ответственные за техническое состояние автобусов, обязаны производить в путевом листе и журнале отметки о технической исправности транспортных средств.

6.3. Требования по оснащению и техническому состоянию прочих элементов конструкции автобуса:

6.3.1. Должны быть в работоспособном состоянии:

- аварийные выходы автобусов и устройства приведения их в действие;
- привод управления дверями, сигнализация работы дверей и сигнал требования остановки;
- звуковой сигнал;
- механизмы открывания крышек потолочных вентиляционных люков, системы вентиляции и отопления салона.

6.3.2. Аварийные выходы в автобусах должны быть обозначены и иметь таблички по правилам их использования. Не допускается оборудование дополнительными элементами конструкции салона автобуса, ограничивающими свободный допуск к

аварийным выходам.

6.3.3. Автобусы должны быть оснащены противооткатными упорами (не менее двух), огнетушителями (один в кабине водителя, второй в пассажирском салоне), двумя укомплектованными медицинскими аптечками, знаками аварийной остановки (или мигающим красным фонарем). Использование огнетушителей без пломб и с истекшими сроками годности не допускается. Медицинские аптечки должны быть укомплектованы пригодными для использования препаратами.

6.3.4. Поручни в автобусах, сиденья, огнетушители, медицинская аптечка должны быть закреплены в местах, предусмотренных конструкцией автобуса.

6.3.5. Автобусы спереди и сзади должны быть оборудованы опознавательными знаками "Перевозка детей" в виде квадрата желтого цвета с каймой красного цвета с изображением символа дорожного знака 1.21 (ПДД) черного цвета, лобовыми и боковыми указателями "Школьный".

7. Требования к использованию автобусов образовательными учреждениями, в ведении которых они находятся.

7.1. Школьные автобусы, находящиеся в собственности Лузского района, используются образовательным учреждением, для доставки учащихся в образовательное учреждение, развоза учащихся по окончании занятий.

В случае, если не нарушается режим подвоза учащихся на учебные занятия, возможно использование автобуса:

- для подвоза учащихся на внешкольные мероприятия (конкурсы, олимпиады, выставки), районные и областные культурно-массовые и спортивные мероприятия, перевозки учащихся к местам труда и отдыха;
- для подвоза учителей на районные семинары, собрания, совещания.

7.2. Руководитель образовательного учреждения может использовать автобус в каникулярное время, выходные и праздничные дни для подвоза учащихся на внешкольные мероприятия.